

Algemene Voorwaarden

Algemene Voorwaarden tot dienstverlening van Recruitment Solutionz

1 Definities

Recruitment Solutionz, statutair gevestigd te Baarn, KVK-nummer 67740464

Opdrachtgever:

Iedere rechtspersoon voor wie Recruitment Solutionz diensten verricht, of met wie Recruitment Solutionz een overeenkomst aangaat of met wie Recruitment Solutionz in onderhandeling is over het sluiten van een overeenkomst.

Offerte:

Iedere aanbieding op basis waarvan door enkele aanvaarding een overeenkomst tot stand kan komen.

Overeenkomst:

Iedere overeenkomst die tussen Recruitment Solutionz en opdrachtgever tot stand komt, elke wijziging of aanvulling daarop, alsmede alle (rechts) handelingen ter voorbereiding van die overeenkomst.

Kandidaat:

De op basis van de opdracht door Recruitment Solutionz voorgedragen kandidaat.

Diensten:

Alle werkzaamheden die Recruitment Solutionz en of voor of ten behoeve van de opdrachtgever verricht.

Opdracht:

Iedere opdracht van opdrachtgever in welke vorm dan ook.

Honorarium:

Tussen de partijen overeengekomen geldelijke vergoeding berekend op basis van de in deze Algemene Voorwaarden vermelde berekeningswijze, dan wel in de opdrachtbevestiging nader overeengekomen berekeningswijze.

2. Toepasselijkheid

2.1

Deze voorwaarden maken deel uit van alle overeenkomsten en zijn van toepassing op alle leveringen van diensten en (overige) rechtshandelingen tussen Recruitment Solutionz en de opdrachtgever, ook wanneer deze (rechts)handelingen niet mochten leiden tot of verband houden met een overeenkomst.

2.2

Aan de Algemene Voorwaarden van opdrachtgever komt voor de met Recruitment Solutionz aangegane overeenkomst slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de

Algemene Voorwaarden van Recruitment Solutionz Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren deze.

3. Vrijblijvendheid en grondslag offertes

3.1

Alle offertes van Recruitment Solutionz zijn vrijblijvend. De offerte en het daarin genoemde tarief zijn geldig gedurende een door Recruitment Solutionz aan te geven termijn. Indien de offerte geen termijn bevat waaruit de duur van de geldigheid blijkt, geldt een termijn van 3 maanden.

3.2

Offertes van Recruitment Solutionz zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat naar beste weten alle essentiële informatie is verstrekt aan Recruitment Solutionz die benodigd is voor de opzet en uitvoering van de opdracht.

3.3

De in de offerte vermelde prijzen en tarieven zijn exclusief BTW.

4. Totstandkoming opdracht

De opdracht komt tot stand door schriftelijke aanvaarding door opdrachtgever van de overeenkomst tot opdracht. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen. Recruitment Solutionz is bevoegd uit hoofde van de Algemene Voorwaarden de opdracht op te schorten totdat zij een kopie van de door de opdrachtgever voor akkoord ondertekende overeenkomst retour heeft ontvangen.

5. Bijzonderheden opdracht

In de opdracht wordt vastgelegd welke vormen van dienstverlening zullen worden verstrekt door Recruitment Solutionz, voor wie en voor welke periode de opdracht wordt aangegaan. Recruitment Solutionz kent de volgende vormen van dienstverlening: Werving & Selectie, Detachering en bemiddeling Freelancers. Recruitment Solutionz spant zich in de overeengekomen diensten naar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, uit te voeren. Recruitment Solutionz garandeert continuïteit in de dienstverlening.

6. Honorarium Werving & Selectie

6.1

Bij succesvolle vervulling van een aangeboden dienst wordt door Recruitment Solutionz een honorarium in rekening gebracht. Dit honorarium wordt voor Werving & Selectie berekend aan de hand van het bruto fulltimejaarsalaris. Het bruto jaarsalaris omvat 12 maandsalarissen vermeerderd met 8% vakantietoelage en (eventuele)(structurele) bonussen, provisies, garantiecommissies, vastgelegde winstuitkeringen en gratificaties. Bij Detachering en bemiddeling Freelancers worden separate tarieven met Opdrachtgever afgesproken.

6.2

Het honorarium voor Werving & Selectie wordt door Recruitment Solutionz gefactureerd op de datum dat de proeftijd van kandidaat is verstreken en continuering van de werkzaamheden door kandidaat plaatsvindt.

6.3

Het honorarium voor Detachering en bemiddeling Freelancers wordt door Recruitment Solutionz gefactureerd na afloop van de gewerkte periode na accordering van deze gewerkte uren door Opdrachtgever.

6.4

Naast het verschuldigde honorarium is de opdrachtgever verplicht de in overleg tussen partijen door Recruitment Solutionz gemaakte kosten te vergoeden.

6.5

De opdrachtgever verplicht zich om binnen 10 dagen na totstandkoming van de overeenkomst de gegevens te verstrekken die noodzakelijk zijn voor de bepaling van het bruto jaarsalaris en de startdatum van de door Recruitment Solutionz geselecteerde kandidaat.

6.6

Onder een succesvolle vervulling van de Werving & Selectie opdracht wordt begrepen het geval dat een door Recruitment Solutionz aan de opdrachtgever voorgestelde kandidaat een arbeidsovereenkomst tekent bij opdrachtgever en succesvol door zijn/haar proeftijd heen komt. Gedurende het eerste halfjaar wordt er contact onderhouden met zowel de opdrachtgever als de kandidaat. Tenzij de opdrachtgever ter zake vooraf een nadrukkelijk voorbehoud heeft gemaakt, is het honorarium eveneens verschuldigd indien de door Recruitment Solutionz geïntroduceerde kandidaat bij opdrachtgever via een sollicitatie of anderszins in meer of mindere mate bekend mocht blijken te zijn.

6.7

Indien Recruitment Solutionz een vast honorarium of uurtarief heeft aangeboden of met de opdrachtgever is overeengekomen, is Recruitment Solutionz niettemin gerechtigd jaarlijks per 1 januari de prijzen, honoraria en tarieven aan te passen.

6.8

Indien de geworven kandidaat bij Werving & Selectie op eigen verzoek tijdens zijn dienstverband met opdrachtgever, echter na de proeftijd, stopt met zijn werk bij de opdrachtgever binnen drie maanden, dan kent Recruitment Solutionz een garantieregeling waarbij de helft van de gefactureerde fee door Recruitment Solutionz wordt terugbetaald. Recruitment Solutionz zal zich inspannen om de Werving & Selectie opdracht binnen 3 maanden na aanvaarding van de nieuwe opdracht, opnieuw te vervullen.

7. Verplichtingen Recruitment Solutionz

Over de tijd waarbinnen een opdracht moet worden uitgevoerd, kunnen slechts afspraken gemaakt worden die een indicatief karakter hebben en derhalve geen fatale termijnen behelzen. Recruitment Solutionz zorgt ervoor dat de bij opdrachtgever geldende werk- en huisregels worden gerespecteerd.

8. Werkwijze Werving & Selectie

8.1

Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, zal Recruitment Solutionz per opdracht één of meer kandidaten bij opdrachtgever introduceren op basis van enerzijds door de kandidaat verstrekte informatie en gegevens en anderzijds de door opdrachtgever omschreven vereisten.

8.2

Opdrachtgever is na deze introductie vrij de betreffende kandidaat al dan niet aan te stellen.

8.3

Als opdrachtgever besluit meerdere geïntroduceerde kandidaten aan te stellen - ongeacht in welke functie - is opdrachtgever per aanstelling telkens het volledige honorarium verschuldigd zoals dit is overeengekomen in de overeenkomst voor Werving & Selectie naar aanleiding waarvan de introductie heeft plaatsgevonden. Dit geldt ook als opdrachtgever

deze kandidaat binnen 1 jaar na de introductie door Recruitment Solutionz aanstelt, ongeacht de functie waarin deze uiteindelijk wordt aangesteld.

8.4

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de uiteindelijke keuze van een kandidaat en op opdrachtgever rust de verantwoordelijkheid voor verificatie van de door de kandidaat versterkte informatie. Recruitment Solutionz staat niet in voor de juistheid van deze informatie.

8.5

Opdrachtgever verplicht zich binnen 10 dagen na totstandkoming van een overeenkomst voor Werving & Selectie c.q. aanstelling tussen haar en een geïntroduceerde kandidaat, Recruitment Solutionz hiervan schriftelijk in kennis te stellen onder vermelding van alle noodzakelijke gegevens ter bepaling van het aan Recruitment Solutionz verschuldigde honorarium.

9 Betaling

9.1

Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan door overschrijving op een door Recruitment Solutionz aangegeven bankrekening in euro's, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Klachten omtrent de factuur en/of de verrichte werkzaamheden moeten binnen vijf (5) kalenderdagen na de factuurdatum/datum werkzaamheden schriftelijk en onder duidelijke vermelding van de klacht bij Recruitment Solutionz zijn ingediend. Bij gebreke van volledige betaling binnen de gestelde termijn is de opdrachtgever in verzuim, zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is.

9.2

Indien de opdrachtgever in verzuim is, is hij aan Recruitment Solutionz een direct opeisbare verpagingsrente ter grootte van 2% verschuldigd van de verschuldigde hoofdsom per maand. Een aanmaning daartoe is niet vereist. De opdrachtgever is daarnaast buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter grootte van ten minste 15% van de hoofdsom, vermeerderd met de contractuele rente, onverminderd de verplichting van de opdrachtgever aan Recruitment Solutionz de werkelijk (buiten)gerechtelijke incassokosten te vergoeden, voor zover deze dit bedrag te boven mochten gaan.

9.3

Bij gebreke van tijdige betaling is Recruitment Solutionz gerechtigd, ter beoordeling van Recruitment Solutionz en zonder nadere ingebrekestelling, om de overeengekomen dienstverlening op te schorten. Dit laat onverlet de verplichtingen van de opdrachtgever tot betaling van het verschuldigde bedrag.

9.4

Ingeval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de verplichtingen van de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.

10. Inspanningsverbintenis; Exoneratie bij Werving en Selectie

Recruitment Solutionz is gehouden zich in te spannen geschikte kandidaten te werven en te selecteren ten behoeve van indiensttreding of tijdelijke plaatsing bij de opdrachtgever. Voor de beslissing om met een door Recruitment Solutionz geselecteerde kandidaat een arbeidsovereenkomst aan te gaan, evenals voor de inhoud van deze overeenkomst, is de opdrachtgever verantwoordelijk. De opdrachtgever aanvaardt dat Recruitment Solutionz op geen enkele wijze aansprakelijk is voor tekortkomingen van, en/of schade veroorzaakt door kandidaten die door Recruitment Solutionz zijn geselecteerd.

11. Geheimhouding

Beide partijen en de door Recruitment Solutionz bij de uitvoering betrokken personen/derden zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit een andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

12. Inschakeling derden

Gedurende de uitvoering van de opdracht is het Recruitment Solutionz toegestaan om, in overleg met opdrachtgever, derden te betrekken of in te schakelen bij de uitvoering van de opdracht.

Indien Recruitment Solutionz de dienstverlening (deels) uitbesteedt aan derden, zal Recruitment Solutionz erop toezien, dat dienstverleners die de interventie uitvoeren, voldoen aan de kwaliteitseisen zoals gesteld door Recruitment Solutionz.

13. Contractoverneming

13.1

Recruitment Solutionz is gerechtigd de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst met de opdrachtgever over te dragen aan een derde.

13.2

De opdrachtgever zal medewerking aan een dergelijke overdracht verlenen, tenzij die medewerking redelijkerwijs niet van haar gevegd kan worden.

14. Opschorting en ontbinding van de overeenkomst

14.1 De vorderingen van Recruitment Solutionz op de opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:

- indien na het sluiten van de overeenkomst aan Recruitment Solutionz omstandigheden ter kennis komen die Recruitment Solutionz goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
- indien Recruitment Solutionz de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.

14.2

In de genoemde gevallen is Recruitment Solutionz bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht van Recruitment Solutionz schadevergoeding te vorderen.

14.3

Indien zich omstandigheden voordoen met betrekking tot personen en/of materiaal waarvan Recruitment Solutionz zich bij de uitvoering van de overeenkomst bedient of zich pleegt te bedienen, welke van dien aard zijn dat de uitvoering van de overeenkomst onmogelijk dan wel dermate bezwaarlijk en/of onevenredig kostbaar wordt, dat naleving van de overeenkomst in redelijkheid niet meer kan worden gevergd, is Recruitment Solutionz bevoegd de overeenkomst te ontbinden.

15. Overmacht

15.1

Indien Recruitment Solutionz door een niet toerekenbare tekortkoming niet aan haar verplichtingen jegens opdrachtgever kan voldoen, worden die verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmachttoestand.

15.2

Onder overmacht wordt verstaan, elke van wil van Recruitment Solutionz onafhankelijke omstandigheid waardoor nakoming van haar verplichtingen jegens opdrachtgever wordt verhinderd, vertraagd of oneconomisch gemaakt, waardoor de nakoming van deze verplichtingen in redelijkheid niet meer van Recruitment Solutionz kan worden verlangd.

15.3

Partijen zullen elkaar zo spoedig mogelijk van een overmachttoestand op de hoogte stellen.

16. Aansprakelijkheid

16.1

In het geval van mondelinge of telefonische informatie of verzoeken tot opdrachten of anderszins, aanvaardt Recruitment Solutionz geen aansprakelijkheid voor misverstanden, dan wel onjuist overgekomen informatie. Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle hieruit redelijkerwijs voortvloeiende kosten en bemoeienissen.

16.2

Recruitment Solutionz kan slechts aansprakelijk zijn voor enige schade, indien opdrachtgever Recruitment Solutionz heeft gemaand haar verplichtingen na te komen en Recruitment Solutionz desondanks nalatig is geweest om de betreffende verplichtingen na te komen. Klachten of claims inzake de dienstverlening dient opdrachtgever binnen veertien (14) dagen nadat een gebrek in de dienstverlening is ontdekt of redelijkerwijs ontdekt had kunnen zijn schriftelijk aan Recruitment Solutionz kenbaar te maken, na welke termijn Recruitment Solutionz geen aansprakelijkheid meer zal aanvaarden.

16.4

De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat opdrachtgever over het jaar waarin het schade toebrengende feit heeft plaatsgevonden aan Recruitment Solutionz voor geleverde diensten is verschuldigd. Het schadebedrag is beperkt tot maximaal Euro 453.780,21 per gebeurtenis. Voornoemde aansprakelijkheidsbeperkingen gelden niet, indien de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van de bedrijfsleiding van Recruitment Solutionz.

16.5

Opdrachtgever vrijwaart Recruitment Solutionz voor aanspraken van derden (waaronder begrepen de werknemers van opdrachtgever) ten gevolge van toerekenbare tekortkomingen en/of onrechtmatig handelen van Recruitment Solutionz.

16.6

Alvorens Recruitment Solutionz aansprakelijk te stellen is de opdrachtgever gehouden Recruitment Solutionz in de gelegenheid te stellen een bij de uitvoering van de opdracht gemaakte fout binnen een redelijke termijn voor eigen rekening te herstellen.

17. Geschillenbeslechting

Indien partijen bij verschillen van inzicht over de uitvoering en/of uitleg van de overeenkomst in onderling overleg niet tot overeenstemming kunnen komen, staat het ieder der partijen vrij zich tot de bevoegde rechter te wenden. Uitsluitend de rechter in de woonplaats van de opdrachtnemer is in dat geval bevoegd van de vordering kennis te nemen.

18. Toepasselijk recht

Op elke aanbieding van Recruitment Solutionz, elke aanvaarding van een aanbieding door opdrachtgever en iedere overeenkomst Recruitment Solutionz en opdrachtgever is het Nederlands Recht van toepassing.

19. Wijzigingen van de voorwaarden

Recruitment Solutionz is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerking treden. Recruitment Solutionz zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan de opdrachtgever toezenden. Indien geen tijdstip van inwerking treden is meegedeeld treden de wijzigingen jegens de opdrachtgever in werking zodra hem de wijziging is medegedeeld.



RECRUITMENT SOLUTIONZ